



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

14.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē (ESF)" 14.1.1.1.
pasākuma "Digitalizācijas iniciatīvas studiju kvalitātes pilnveidei«

Projekta iesnieguma veidlapas sagatavošana un iesniegšana KP VIS vidē, projekta iesnieguma vērtēšana

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Savienības
strukturārfondi un
Kohēzijas fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Tatjana Tokareva
Izglītības, zinātnes un cilvēkresursu
attīstības projektu atlasē nodaļas
vecākā eksperte
tālr. 27044919,
tatjana.tokareva@cfla.gov.lv



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

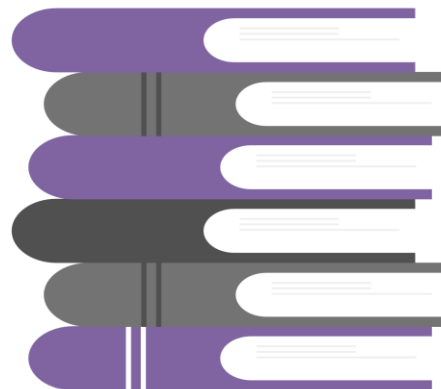
Prezentācijas saturs

1. Normatīvais regulējums.
2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē.
3. Projekta iesnieguma saturs.
4. Projektu iesniegumu vērtēšana
5. Kam pievērst uzmanību



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums (1)

- Ministru kabineta 2021.gada 14.decembra **noteikumi Nr.836** "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 14.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē (ESF)" 14.1.1.1. pasākuma "Digitalizācijas iniciatīvas studiju kvalitātes pilnveidei" īstenošanas noteikumi".
- Projektu iesniegumu vērtēšanas **kritēriji**, apstiprināti Uzraudzības Komitejā (UK), apstiprināti 04.02.2022.
- Projektu iesniegumu **atlases nolikums**, apstiprināts 04.02.2022.

Projektu iesniegumu iesniegšana
no 08.marta līdz 07.maijam (ieskaitot)

Projektu iesniegumi jāiesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas
e-vidē (**KPVIS e-vide**).



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums (2)

Projektu iesniegumu atlases nolikums un cita dokumentācija: <https://atlase.cfla.gov.lv/lv/8-2-3-k-3>

atlase.cfla.gov.lv/lv/	
 Centrālā finanšu un ligumu aģentūra	Atgriezties uz CFLA interneta vietni 
Projektu iesniegumu atlases nosaukums	Statuss
8.2.3. (14.1.1.1.) Digitalizācijas iniciatīvas studiju kvalitātes pilnveidei, 3. kārtā	Izsludināts
8.1.2. (13.1.2.2.) Izglītības iestāžu digitalizācija, 4. kārtā	Izsludināts
8.2.3. Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās, 2. kārtā	Izsludināts
6.2.1.2. Dzelzceļa infrastruktūras modernizācija un izbūve	Izsludināts
5.6.2. (13.1.3.3.) Teritoriju revitalizācija uzņēmējdarbības veicināšanai pašvaldībās, 4.kārtā	Izsludināts
4.5.1.2. Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru, 3. kārtā	Izsludināts
4.5.1.1. Attīstīt videi draudzīgu sabiedriskā transporta infrastruktūru (sliežu transports), 4. kārtā	Izsludināts
6.1.5. Valsts galveno autoceļu segu pārbūve, nestspējas palielināšana	Izsludināts
13.1.5. Atveseļošanās pasākumi veselības nozarē (9.3.2. -1. kārtas 3. apakškārtā)	Vērtēšanā



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums (3)

atlase.cfla.gov.lv/lv/8-2-3-k-3



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

Atgriezties uz CFLA interneta vietni

pievienots: 17.01.2022

8.2.3. (14.1.1.1.) Digitalizācijas iniciatīvas studiju kvalitātes pilnveidei, 3. kārtā

Iesniegšanas termiņš: 08-02-2022 - 07-05-2022

Vērtēšanas termiņš: 08-05-2022 - 05-08-2022

Atlases veids: Atklāta

Dokumenti un materiāli

Projektu iesniegumu atlases nolikums

- Projekta iesnieguma veidlapa - aizpildīšana ES fondu projektu e-vidē;
- Projekta iesnieguma veidlapa (EN)
 - Projekta iesnieguma veidlapas 4. pielikums - apliecinājums
- Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika
- Projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji
- Projekta iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika
 - Projekta iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika (EN)
- Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu

08.02.2022. publikācija "Latvijas Vēstnesis"

Specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu reglamentējošie MK noteikumi

Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 14.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Atveseļošanas pasākumi izglītības nozarē (ESF)" 14.1.1.1. pasākuma "Digitalizācijas iniciatīvas studiju kvalitātes pilnveidei" īstenošanas noteikumi



Regulations for the Implementation of activity 14.1.1.1. "Digitalisation initiatives to improve the quality of studies" of specific objective 14.1.1. "Recovery measures in the education sector (ESF)" of the Operational Programme "Growth and Employment"



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums (4)





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums (5)

**Projekta
iesnieguma
(PI)
veidlapa**



Pielikumi



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē

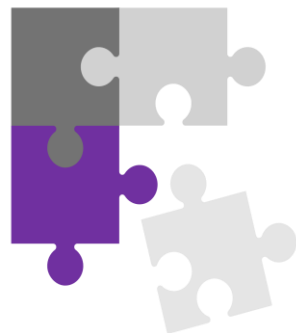




Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (1)

Projekta iesniegumu sagatavo un iesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā (KP VIS) 2014.–2020. gadam, aizpildot norādītos datu laukus un pievienojot visus nepieciešamos pielikumus.



**! Projekta iesniegumu iesniedz līdz projektu
iesniegumu iesniegšanas beigu termiņam –
07.05.2022. plkst. 23:59!**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (2)

Lai kļūtu par KP VIS lietotāju:

<https://www.cfla.gov.lv/lv/par-e-vidi>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Par mums ▾ ES fondi ▾ Aktualitātes ▾ Publiskā un privātā partnerība ▾ Kontakti ▾

Meklēt  Language lv

Sākums > ES fondi > Par e-vidi

Vispārīga informācija

Projektu atlases

Projektu īstenošana

Palīgs finansējuma saņēmējiem

Palīgs projektu iesniedzējiem

Par e-vidi

Krāpšanas apkarošana

Ieteikumi projektu ieviešanā

Normatīvie dokumenti

Par e-vidi

▶ Atskaņot tekstu

Publicēts: 25.05.2021.

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam (KPVIS) **e-vide** ir sistēma, kas paredzēta Eiropas Savienības (ES) fondu projektu iesniedzējiem un finansējuma saņēmējiem, lai varētu ērtāk un ātrāk iesniegt ES fondu projekta iesniegumus Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai (CFLA), kā arī Republikas pilsētu pašvaldībās (specifisko atbalsta mērķu 3.3.1., 4.2.2., 5.6.2., 8.1.3. un specifisko atbalsta mērķu pasākumu 8.1.2.1. un 9.3.1.1. ietvaros).

- Video: [Kas ir ES fondu projektu e-vide?](#)
- Video: [Kā kļūt par ES fondu projektu e-vides lietotāju?](#)
- Video: [Kā ES fondu projektu e-vidē iesniegt maksājuma pieprasījumu?](#)
- [Noderīga informācija par KPVIS lietotāju pārvaldību](#)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (3)

Piekluve KP VIS:

<https://projekti.cfla.gov.lv/>

Piekluves parametrus (lietotājvārdu un paroli) lietotājs saņems savā e-pastā.

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēma

Lietotājs:

Parole:

PIESLĒGTIES

[Aizmirsu paroli](#)

Pieslēgties ar



Informācijai

Informējam, ka Centrālās finanšu un līgumu aģentūras mājaslapā ir izvietota noderīga informācija par administratīvi teritoriālo reformu un darbībām, kas saistītas ar finansējuma saņēmēja maiņu. Informācija pieejama [šeit](#).

- E-Rokasgrāmata - vienota platforma, kurā atradīsiet aktuālos sadaļu un datu lauku aprakstus [šeit](#)
- Informācija par to kā kļūt par KP VIS e-vides lietotāju pieejama [šeit](#).
- Informējam, ka CFLA [mājaslapā](#) pieejama informācija par izsludinātajām projektu iesniegumu atlasēm

KP VIS e-vides darbība tiek atbalstīta, izmantojot šādas interneta pārlūkprogrammu versijas:

- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox
- Google Chrome

Pārējo pārlūkprogrammu lietošana netiek ierobežota, bet var nenodrošināt pilnu sistēmas funkcionalitāti.

©Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Ja nepieciešama tehniska palīdzība, zvaniet 20003306 vai sūtiet e-pastu vis@cfla.gov.lv

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Savienības
strukturārfondi un
Kohēzijas fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

ISO 27001
BUREAU VERITAS
Certification





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (4)

Projekta iesniegšanas termiņa kontrole

Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas e-
vide

Līdz projekta iesniegšanas beigu termiņam atlikušas: **27 dienas**
12:32

IZIET  

PAN
test 

- VIŠPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA
- PROJEKTA APRAKSTS
- DARBĪBAS UN REZULTĀTI
- RĀDĪTĀJI
- ĪSTENOŠANAS VIETA
- ĪSTENOŠANAS APRAKSTS
- RISKU IZVĒRTĒJUMS
- SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM
- HORIZONTĀLAIS PRINCIPS
- PUBLICITĀTE
- VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI
- ĪSTENOŠANAS GRAFIKS

Finansējuma piesaistei kapitāla tirgos

Vispārīgā informācija 

uma piesaiste kapitāla tirgos

EDZĒJU

t v

11

edriba

ulsts adrešu reģistra informācijas sistēmas dati, 2021.gads. © Valsts Zemes Dienests

<https://projekti.cfla.gov.lv/ProjektaVisparigaiInformacija/Edit/12328?versija=0>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (5)

Pēc visas informācijas ievadīšanas, lietotājam ar A tiesībām sadaļā Apliecinājums, jāieliek atzīme pie «Piekrītu augstāk minētajam apliecinājumam», tikai tad parādīsies poga «Apstiprināt un iesniegt»

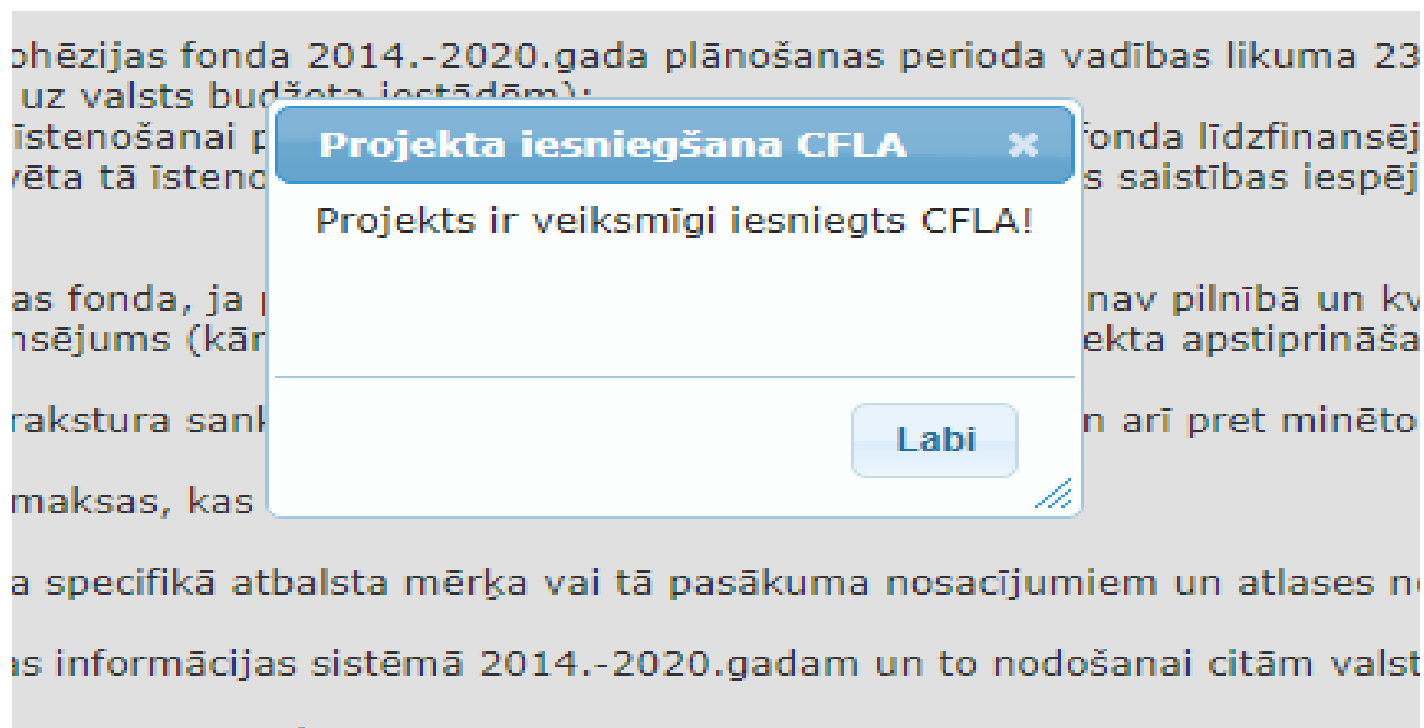
Īstenošanas apraksts	Apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī, 1) projekta iesniedzējs neatbilst nevienam no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 23.pantā pirmajā daļā minētajiem projektu iesniedzēju izslēgšanas noteikumiem; 2) projekta iesniedzēja rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi (nav attiecināms uz valsts budžeta iestādēm); 3) projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto; 4) nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par attiecīgās Eiropas Reģionālās attīstības fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma īstenošanu noteiktajos termiņos; Apzinos, ka projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no Eiropas Reģionālās attīstības fonda, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī, ja normatīvajos aktos par attiecīgā Eiropas Reģionālās attīstības fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma īstenošanu plānotais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums (kārtējam gadam/plānošanas periodam) projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots. Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – projekta iesniedzēju. Apzinos, ka projekta izmaksu pieauguma gadījumā projekta iesniedzējs sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā. Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies), ar attiecīgā Eiropas Reģionālās attīstības fonda specifiskā atbalsta mērķa vai tā pasākuma nosacījumiem un atlases nolikumā noteiktajām prasībām. Piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā 2014.-2020.gadam un to nodošanai citām valsts informācijas sistēmām. Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam. Apzinos, ka projekts būs jāīsteno saskaņā ar projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un rezultāti jāuztur atbilstoši projekta iesniegumā minētajam. ☒ Piekrītu augstāk minētajam apliecinājumam Apstiprināt un iesniegt Pārbaudīt Atcelt Atgriezties
Risku izvērtējums	
Saistība ar citiem projektiem	
Horizontālais princips	
Publicitāte	
Projekta ilgtspējas nodrošināšana	
Valsts atbalsta jautājumi	
Īstenošanas grafiks	
Finansēšanas plāns	
Budžeta kopsavilkums	
Citi pielikumi	
Apliecinājums	



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma sagatavošana e-vidē (6)

Projekta iesniegums ir iesniegts





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

3. Projekta iesnieguma saturs





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA



PROJEKTA APRAKSTS



INFORMĀCIJA PAR PROJEKTA PARTNERIEM



DARBĪBAS UN REZULTĀTI



RĀDĪTĀJI



ĪSTENOŠANAS VIETA



ĪSTENOŠANAS APRAKSTS



RISKU IZVĒRTĒJUMS



SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM



HORIZONTĀLAIS PRINCIPS



PUBLICITĀTE



PROJEKTA ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA



VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS



FINANSĒŠANAS PLĀNS



BUDŽETA KOPSAVILKUMS



CITI PIELIKUMI



APLIECINĀJUMS



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



PROJEKTA APRAKSTS

1.1.punkts - Projekta kopsavilkums

Projekta mērķis (īsi)

Galvenās darbības,
rezultāti

Sadarbības
partneriem

Izmaksas

Īstenošanas laiks



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



PROJEKTA APRAKSTS

- 1.1. PROJEKTA KOPSAVILKUMS: PROJEKTA BŪTĪBA, GALVENĀS DARBĪBAS, ILGUMS, KOPĒJĀS IZMAKSAS UN PLĀNOTIE REZULTĀTI ⓘ

- 1.2. PROJEKTA MĒRĶIS UN TĀ PAMATOJUMS ⓘ

- 1.3. PROBLĒMAS UN RISINĀJUMA APRAKSTS, T.SK. MĒRĶA GRUPU PROBLĒMU UN RISINĀJUMU APRAKSTS ⓘ

- 1.4. PROJEKTA MĒRĶA GRUPAS APRAKSTS ⓘ



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.3.punkts

Problēmas un risinājuma apraksts

Identificē un
aprakstīta problēmu,
veic vajadzību analīzi

Apraksta plānoto
problēmas risinājumu
un to pamato

Pamato projekta
ieguldījumu digitālo
kompetenču jomu
apgaves stiprināšanā

Pamato projektā
iesaistītā sadarbības
partnera izvēli,
projekta ieviešanas
kapacitāti

Pamato projekta
digitalizācijas
iniciatīvu prasību
izpildi

Apraksta
digitalizācijas
iniciatīvas ietvaros
radīto rezultātu un
gūtās pieredzes
pārneses mehānismu



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Papildus informācija

- Projektā jāpamato ieguldījums digitālo kompetenču apguves stiprināšanā atbilstoši digitālās kompetences ietvarstruktūrai iedzīvotājiem (DigComp) ne zemāk kā 5.apguves līmenī.

Saīsināts DigComp tulkojums: <http://muzizglitiba.gov.lv/sites/default/files/muzizglitiba-Digitala-kompetence.pdf>

- Digitalizācijas institucionālais pašvērtējumu jāveic, adaptējot Eiropas Universitāšu asociācijas (EUA) piedāvāto ietvaru:

<https://eua.eu/downloads/publications/digi-he%20desk%20research%20report.pdf>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



INFORMĀCIJA PAR PROJEKTA PARTNERIEM

1.9.punkts Projekta sadarbības partneri

Partnera
nosaukums

Partnera veids

Izvēles
pamatojums

Partnera
ieguldījums
projektā

Efektīva
sadarbība

PIELIKUMS:
sadarbības partnera
apliecinājums par
gatavību piedalīties
projekta īstenošanā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



DARBĪBAS UN REZULTĀTI

1.5.punkts

Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti

	Nr.p.k.	Projekta darbības	Rezultātu skaitliskā izteiksme		Iesaistītie partneri		
			Skaitis	Mērvienība			
+	1.	Šī ir paraugdarbība	2	apakšrezultāti			🕒
+	1.1.	Šī ir parauga apakšdarbība	1	apakšrezultāts		🗑️	🕒
+	1.2.	Šī ir otra parauga apakšdarbība	1	apakšrezultāts	Partneris 1	🗑️	🕒

PIEVIENOT

ATGRIEZTIES



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.6.punkts

Projektā sasniedzamie uzraudzības rādītāji

1.6.1. Iznākuma rādītāji					
Nr.	Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība		Mērvienība	Piezīmes
		gads	gala vērtība		
1.	Augstskolu skaits, kuras saņēmušas Eiropas Sociālā fonda atbalstu digitalizācijas iniciatīvu ieviešanai, kas veicina mūsdienīgu, inovatīvos tehnoloģiskos risinājumus balstītu studiju procesu	2023	skaits	Augstskolu skaits	

1.6.2. Rezultāta rādītāji					
Nr.	Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība		Mērvienība	Piezīmes
		gads	gala vērtība		
1.	Augstskolu skaits, kuras ieviesušas digitalizācijas iniciatīvas, kas veicina mūsdienīgu, inovatīvos tehnoloģiskos risinājumus balstītu studiju procesu	2023	skaits	Augstskolu skaits	

Plānotajā gala vērtībā ir jāiekļauj arī sadarbības partneru (augstskolu) skaits



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2.sadaļa – Projekta īstenošana

— 2.1. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS KAPACITĀTE ⓘ

Vadības kapacitāte ⓘ

//5000/5000

Finansiālā kapacitāte ⓘ

//5000/5000

Īstenošanas kapacitāte ⓘ

//8000/8000

— 2.2. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS, ADMINISTRĒŠANAS UN UZRAUDZĪBAS APRAKSTS ⓘ

— 2.3. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS ILGUMS ⓘ



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Uzmanību jāpievērš:

- 2.1.punktā administrēšanas un īstenošanas kapacitātei:
 - Īsi raksturo projekta vadības, īstenošanas personāla, speciālistu kapacitāti, norādot projekta vadībā iesaistīto speciālistu pieredzi, profesionālo kvalifikāciju, norādot skaidru funkciju saturisko atšķirību starp darbiniekiem, galvenos uzdevumus, piesaistes veidu, noslodzi, nepieciešamo infrastruktūras
 - Ja projekta iesniedzējs un/vai sadarbības partneris vienlaikus **plāno iesaistīties citos SAM pasākuma projektos**, tas ir jānorāda projekta iesniegumā, pamatojot resursu pietiekamību plānoto darbību īstenošanai visos SAM pasākuma projektos
 - Pamato uzdevumu sadalījumu starp projekta iesniedzēju un sadarbības partneriem
- Informāciju saskaņo ar citām PI sadaļām/pielikumiem





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



RISKU IZVĒRTĒJUMS



SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM



HORIZONTĀLAIS PRINCIPS



PUBLICITĀTE



PROJEKTA ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA



VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS



FINANSĒŠANAS PLĀNS



BUDŽETA KOPSAVILKUMS



CITI PIELIKUMI



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Pielikumi KP VIS



RISKU IZVĒRTĒJUMS



SAISTĪBA AR CITIEM PROJEKTIEM



HORIZONTĀLAIS PRINCIPS



PUBLICITĀTE



PROJEKTA ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA



VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS



FINANSĒŠANAS PLĀNS



BUDŽETA KOPSAVILKUMS



CITI PIELIKUMI



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



ĪSTENOŠANAS GRAFIKS



Sistēma norāda darbību/apakšdarbību Nr. atbilstoši veidlapas 1.5.punktā norādītajām darbībām/apakšdarbībām



Projektu īsteno saskaņā ar noslēgto vienošanos vai līgumu par projekta īstenošanu, atzīmējot darbības ar «X» (Projekta īstenošanas ilgums plāno no projekta uzsākšanas datuma, bet ne ilgāk kā līdz 2023.gada 31.decembrim)



Darbību īstenošanas secība un periodi

- Secīgi, loģiski, atbilstoša ilguma



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



FINANSĒŠANAS PLĀNS

Norāda projektā plānoto izmaksu sadalījumu pa gadiem un finansēšanas avotiem.

Precīzi un korekti attiecībā pret intensitāti! Norāda 2 ciparus aiz komata.

SAM pasākuma piektajā projektu iesniegumu atlases kārtā projektiem **maksimālā publiskā finansējuma intensitāte** ir:

- **sociālā fonda finansējums ir 85%** no projektam plānotā kopējā attiecināmā finansējuma
- **valsts budžeta finansējums ir 15%** no projektam plānotā kopējā attiecināmā finansējuma.

Projekta minimālais kopējais attiecināmais finansējuma apmērs ir **600 000** euro, projekta maksimālais kopējais attiecināmais finansējuma apmērs ir **2 600 000** euro.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Uzmanību jāpievērš:

- Finansēšanas plānā izmaksas norāda tajos gados, kuros plānota projekta īstenošana
- Finansēšanas plānā vienādu intensitāti (%) piemēro gan kopsummām, gan summām katrā gadā
- Informāciju saskaņo ar citām PI sadaļām/pielikumiem





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



BUDŽETA KOPSAVILKUMS

- Darbībām atbilstošas izmaksas, kas ir atbalstāmas, atbilstoši SAM pasākuma MK noteikumiem
- Nepārprotami skaidra izmaksu veidošanās – izmaksu apakšpozīcijas, mērvienības, daudzumi

Nepieciešamības gadījumā - **projekta budžetā iekļauto izmaksu aprēķinus pamatojoša informācija papildus pielikumā!**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Uzmanību jāpievērš:

- Budžetā plānojot izmaksas komandējumiem un darba braucieniem , informāciju norāda arī 1.5.punktā atbilstošas darbības aprakstā
- Aizpilda arī kolonnu «t.sk. PVN»
 - Saskaņā ar MK noteikumu 24.punktu, pievienotās vērtības nodoklis uzskatāms par attiecināmām izmaksām, ja tas nav atgūstams atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Uzmanību jāpievērš:

- Tiešās attiecināmās personāla izmaksas - personālu nodarbina pilnu darba laiku vai nepilnu darba laiku ne mazāk kā **30% apmērā** no normālā darba laika
 - veicot darba laika uzskaiti par veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku.
- Ja personāla iesaiste projektā ir nodrošināta saskaņā ar daļlaika attiecināmības principu, attiecināma ir ne mazāka kā 30% noslodze
- Tehniskā aprīkojuma un inventāra iegādes izmaksas **nevar pārsniegt 20%** no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.
- ! Plānojot sadarbības partneru izmaksas, paredz, ka partneri pamatā iesaistīsies ar to **cilvēkresursiem** (ekspertīzi, zināšanām).
- ! Projekta sadarbības partneri nevar iesaistīt tikai **digitālo risinājumu iegādei**.





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



CITI PIELIKUMI

4. Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību

(jāiesniedz latviešu valodā)

5. Apliecinājums par atbilstību prasībām

(jāiesniedz latviešu valodā)

- Projekta iesniegumam pievieno apliecinājumus, kas pamato vismaz **viena eksperta (vadošā eksperta) izcilību, panākumus, pozitīvo iepriekšējo pieredzi digitalizācijas risinājumu izstrādē vai ieviešanā** (vai digitālās transformācijas projektu īstenošanā). Apliecinājumu izsniegusi institūcija, kurā ar konkrētās personas aktīvu līdzdalību tika ieviesti tādi digitalizācijas risinājumi, kas devuši būtiskus uzlabojumus institūcijai (**latviešu un angļu valodā**).
- Projekta iesniegumam pievieno **sadarbības partnera apliecinājumu** par gatavību piedalīties projekta īstenošanā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



CITI PIELIKUMI

- Projekta iesnieguma veidlapa **angļu valodā, ieskaitot:**
 - Projekta īstenošanas laika grafiks
 - Finansēšanas plāns
 - Projekta budžeta kopsavilkums
- Papildus informācija, kas nepieciešama projekta iesnieguma vērtēšanai, ja to nav iespējams integrēt projekta iesniegumā, t.sk. informāciju, kas varētu būt **noderīga projekta iesnieguma kvalitātes vērtēšanai**, kuru veiks Eiropas Komisijas ekspertu datubāzē iekļautie eksperti (**latviešu un angļu valodā**);



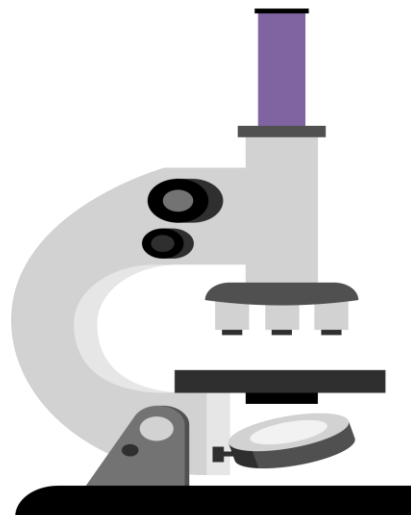
Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma veidlapa jāiesniedz
latviešu valodā (aizpildot datu laukus
KPVIS) **un angļu valodā** (kā
pielikums)!



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

4. Projektu iesniegumu vērtēšana





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

4. Projektu iesniegumu vērtēšana (1)

Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība:

- Projektu iesniegumu vērtēšanai tiek izveidota **projektu iesniegumu vērtēšanas komisija**.
- Vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar vērtēšanas komisijas nolikumu
- Sadarbības iestāde projektu iesniegumu vērtēšanā nodrošina Eiropas Komisijas ekspertu datubāzē iekļautu ekspertu piesaisti
- Vērtēšanas komisija vērtē EK eksperta atzinuma atbilstību SAM pasākuma MK noteikumu un projekta iesniegumu atlasī reglamentējošo dokumentu nosacījumiem un nepieciešamības gadījumā EK ekspertam lūdz atkārtoti iesniegt atzinumu,
- Vērtēšanas komisija vērtē projekta iesnieguma atbilstību **projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem**, izmantojot projektu iesniegumu **vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodīku** un aizpildot projekta iesnieguma **vērtēšanas veidlapu**.
- Vērtēšanas komisija sēdē izskata un apspriež projekta iesnieguma vērtējumu un lemj par **vērtēšanas rezultātu apstiprināšanu vai apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Atbilstību projektu iesniegumu vērtēšanas vērtē sekojošā secībā:

1. sākot vērtēšanu, vispirms vērtē projekta iesnieguma atbilstību vienotajiem kritērijiem Nr.1.1. un Nr.1.4. Ja projekta iesniegums neatbilst kādam no vienotajiem kritērijiem Nr. 1.1. un Nr.1.4., **tā vērtēšanu neturpina;**
2. ja projekta iesniegums atbilst vienotajiem kritērijiem Nr.1.1. un Nr.1.4., tad vērtē kvalitātes kritērijus Nr.3.1., Nr.3.2., Nr.3.3., Nr.3.4., Nr.3.5.;
3. ja projekta iesniegums atbilstoši konsolidētajam EK ekspertu vērtējumam **nav sasniedzis noteikto minimālo sasniedzamo punktu skaitu** vienā vai vairākos kvalitātes kritērijos Nr.3.1., Nr.3.2., Nr.3.3., Nr.3.4. un Nr.3.5., **tā vērtēšanu neturpina;**
4. ja projekta iesniegums atbilstoši konsolidētajam EK ekspertu vērtējumam ir sasniedzis noteikto minimālo sasniedzamo punktu skaitu kvalitātes kritērijos Nr.3.1., Nr.3.2., Nr.3.3., Nr.3.4., Nr.3.5., tad turpina vērtēt projekta iesnieguma atbilstību pārējiem vērtēšanas kritērijiem.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projektu iesniegumu sarindošana un finansējuma piešķiršana

Projekta iesniegumiem, izmantojot kvalitātes kritērijos piešķirto vērtējumu, tiek aprēķināta **kvalitātes kritēriju vērtējumu kopsumma, ņemot vērā katra kritērija vērtējuma svaru.**

Pēc vērtēšanas projekti tiek sarindoti prioritārā secībā pēc aprēķinātās kvalitātes kritēriju vērtējumu kopsummas:

- atbalstu sākotnēji sniedz projekta iesniegumam ar piešķirto **augstāko kvalitātes kritēriju vērtējumu kopsummu**;
- ja pēc sākotnēji atbalstīto projektu iesniedzēju apstiprināšanas ir pieejams finansējums, atbalstu sniedz nākamajam projekta iesniegumam ar augstāko kvalitātes kritēriju vērtējumu kopsummu;
- ja vairākiem projektu iesniegumiem piešķirta vienāda kvalitātes kritēriju vērtējumu kopsumma, priekšroka ir:
 - ✓ projekta iesniegumam, kas saņēmis augstāku punktu skaitu kvalitātes **kritērijā Nr.3.2.**;
 - ✓ gadījumā ja vairākiem projektu iesniegumiem piešķirts vienāds punktu skaits kritērijā Nr.3.2., priekšroka ir projekta iesniegumam, kas saņēmis augstāku punktu skaitu kvalitātes **kritērijā Nr.3.1.**;
 - ✓ gadījumā ja vairākiem projektu iesniegumiem piešķirts vienāds punktu skaits kritērijā 3.2., priekšroka ir projekta iesniegumam, kas saņēmis augstāku punktu skaitu kvalitātes **kritērijā Nr.3.4.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

4. Projektu iesniegumu vērtēšana (4)



*Lēmums ir jāpieņem 3 mēnešu laikā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu

Lēmumu par projekta iesnieguma **apstiprināšanu** pieņem, ja izpildīti **visi** nosacījumi:

- uz projekta iesniedzēju nav attiecināms neviens no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda vadības likuma (turpmāk Likums) 23.pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem (attiecināms, ja projekta iesniedzējs ir juridiska persona);
- pamatojoties uz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma (turpmāk – Sankciju likums) 5.pantu, attiecībā uz projekta iesniedzēju, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- projekta iesniegums atbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.
- SAM pasākuma ietvaros ir pieejams finansējums projekta īstenošanai.

Lēmuma pieņemšana par projekta iesnieguma **noraidīšanu** pieņem, ja iestājas vismaz viens no nosacījumiem:

- uz projekta iesniedzēju attiecas vismaz viens no Likuma 23.pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem (attiecināms, ja projekta iesniedzējs ir juridiska persona);
- pamatojoties uz Sankciju likuma 5.pantu, attiecībā uz projekta iesniedzēju, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju darbībās, kas saistītas ar filiāli, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- projekta iesniegums neatbilst projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, un nepilnības novēršana ietekmētu projekta iesniegumu pēc būtības;
- SAM pasākuma ietvaros nav pieejams finansējums projekta īstenošanai.

Lēmumu par projekta iesnieguma **apstiprināšanu ar nosacījumu** pieņem, ja projekta iesniegums neatbilst kādam no projektu iesniegumu vērtēšanas precizējamajiem vērtēšanas kritērijiem un projekta iesniedzējam jāveic precizējumi.



Centrālā finanšu un
ligumu aģentūra

5. Kam pievērst uzmanību





Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Kam pievērst uzmanību:

Nr.	Vienotais kritērijs	Kritērija izpildes nepilnība
1.3.	Projekta iesniedzējam un projekta sadarbības partnerim Latvijas Republikā nav nodokļu parādi [...]	▪ tiek konstatēti nodokļu parādi projekta iesnieguma (PI) iesniegšanas dienā (VID nodokļu parādu, kas kopsummā katram atsevišķi pārsniedz 150 euro); ▪ tiek konstatēti nodokļu parādi PI precizējumu iesniegšanas dienā.
1.5.	Projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta [...] ir pievienoti visi projektu iesniegumu atlases nolikumā noteiktie iesniedzamie dokumenti [...]	▪ nav pievienoti visi uz PI attiecināmie pielikumi; ▪ PI un pielikumos sniegta savstarpēji neatbilstoša informācija (piemēram, darbības un budžets utt.).
1.9.	Projekta iesniegumā iekļautās kopējās attiecināmās izmaksas un izmaksu pozīcijas, plānotās atbalstāmās darbības un sagaidāmie rezultāti atbilst MK noteikumos par specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu noteiktajām [...]	▪ darbību aprakstos norādīta nepilnīga informācija; ▪ darbību nosaukumi neatbilst darbību aprakstam; ▪ nekorekti norādīti projekta darbību numuri (nav izsekojama saistība starp plānotajām darbībām un izmaksām); ▪ izmaksas nav pamatotas ar aprakstošu informāciju un/vai pievienotajiem dokumentiem.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Jautājumi un diskusija

Jautājumus par projekta iesnieguma sagatavošanu var uzdot, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi info@cfla.gov.lv.

Kontaktpersona – **Tatjana Tokareva**, CFLA Izglītības, zinātnes un cilvēkresursu attīstības projektu atlases nodaļas vecākā eksperte

(tālr. 27044919, tatjana.tokareva@cfla.gov.lv)

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Savienības
strukturfondi un
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē