



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

4.2.1.2.pasākums "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās"

Projekta iesnieguma vērtēšana. Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšana un biežāk konstatētās kļūdas

Vita Soļonova
Infrastrukturā projektu atlasē nodaļas vecākā eksperte
vita.solonova@cfla.gov.lv, tel.27065885
2019.gada 27.februāris, Rīga

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Kohēzijas fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Prezentācijas saturs

1. Normatīvais regulējums

2. Projekta iesnieguma vērtēšana

3. Projekta iesnieguma aizpildīšana un biežāk
konstatētās kļūdas



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums

MK noteikumi
Nr.534
Nr.13

Atlases
nolikums

Citi
normatīvie
akti

Projekta
iesniegums

Citi normatīvie akti:

-regulas, piem., Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regula (ES) Nr.651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma par Eiropas Savienības darbību;

-likumi, piem., Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda vadības likums;

-MK noteikumi, piem., MK 14.gada 16.decembra noteikumi Nr.784 «Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā» **u.c.**;



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums

SAM 4.2.1.2 atlases nolikums t.sk.

1. Projekta iesnieguma veidlapa un tās pielikumi

2. Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika

3. Projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji

4. Projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika

5. Vienošanās par projekta īstenošanu projekts

6. Papildinošās saimnieciskās darbības aprēķina metodika un tās pielikumi (2.kārta)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums



Centrālā finanšu un līgumu aģentūra

Seko mums:



Mek

Par mums

ES fondi 2014-2020

ES fondi 2007-2013

Palīgs finansējuma
saņēmējam

ES fondu projektu e-vide
(KPVIS)

Citas

ES FONDI 2014-2020

- ▶ Vispārīgā informācija
- ▶ ES fondu atbalsta meklēšana
- ▶ Normatīvie dokumenti
- ▶ Projektu iesniegumu atlase
- ▶ Izsludinātās atlases
- ▶ Projektu īstenošana

pievienots: 15.09.2016

4.2.1.2. Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās - 1.kārta

Iesniegšanas termiņš: 19-09-2016 - 31-12-2019

pievienots: 06.03.2018

4.2.1.2. Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts ēkās - 2.kārta

Iesniegšanas termiņš: 07-03-2018 - 31-12-2019

Atlases veids: Ierobežota



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1. Normatīvais regulējums

Dokumenti un materiāli

Projektu iesniegumu atlases nolikums (03.12.2018. redakcija)

- Projekta iesnieguma veidlapa (03.12.2018. redakcija)
 - Projekta iesnieguma veidlapas pielikumi
 - Projekta iesnieguma veidlapas pielikums - Apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību
 - Projekta iesnieguma veidlapas pielikums - Apliecinājums par papildinošu saimniecisko darbību veikšanu pamatlīdzekļu un ilgtermiņa ieguldījumu nolietojuma periodā
- Projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika (03.12.2018. redakcija)
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji
- Projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodika (03.12.2018. redakcija)
- Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu
- Papildinošās saimnieciskās darbības aprēķina metodika un tās pielikumi:
 - 1.pielikums "Papildinošās saimnieciskās darbības un saimnieciskās darbības piemēri"
 - 2.pielikums "Papildinošās saimnieciskās darbības aprēķins platības izteiksmē"
 - 3.pielikums "Papildinošās saimnieciskās darbības aprēķins laika izteiksmē"
 - 4.pielikums "Papildinošās saimnieciskās darbības aprēķins finanšu izteiksmē"
- Infrastruktūras izmantošanas valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanai un citu darbību veikšanai proporcijas aprēķināšanas un aprēķina iekļaušanas projekta iesnieguma veidlapā metodika (08.06.2018. redakcija)
 - Infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķināšanas metodikas 1. pielikums (08.06.2018. redakcija)
 - Infrastruktūras izmantošanas proporcijas aprēķināšanas metodikas 2. pielikums (08.06.2018. redakcija)



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma vērtēšana



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma vērtēšana (1)

Projektu iesniegumu vērtēšanas kārtība

- Projektu iesniegumu vērtēšanai sadarbības iestādes vadītājs ar **rīkojumu izveido projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju.**
- Vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar Eiropas Savienības fondu projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikumu.
- Vērtēšanas komisija vērtē projekta iesnieguma atbilstību projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem, izmantojot **projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodiku.**
- **Komisija pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu.**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma vērtēšana (2)

Lēmuma pieņemšana par projekta iesnieguma apstiprināšanu

Lēmumu par *projekta iesnieguma apstiprināšanu* pieņem, ja izpildīti **visi** nosacījumi:

- ✓ uz projekta iesniedzēju nav attiecināms neviens no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 23.pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
- ✓ projekta iesniegums atbilst visiem projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma vērtēšana (3)

Lēmuma pieņemšana par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu

Lēmumu par *projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu* pieņem, ja projekta iesniegums neatbilst kādam no projektu iesniegumu vērtēšanas precizējamajiem vērtēšanas kritērijiem un *projekta iesniedzējam jāveic* sadarbības iestādes ***noteiktās darbības noteiktā termiņā***.

! Ja projekta iesniedzējs neizpilda lēmumā ietvertos nosacījumus, vai neiesniedz precizēto projekta iesniegumu lēmumā norādītajā termiņā, tiek pieņemts **atkārtots** lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu.

!! Ja projekta iesniedzējs neizpilda atkārtotajā lēmumā ietvertos nosacījumus vai neizpilda tos norādītajā termiņā, projekta iesniegums tiek uzskatīts par **noraidītu**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2. Projekta iesnieguma vērtēšana (4)

Lēmuma pieņemšana par projekta iesnieguma noraidīšanu

Lēmumu par *projekta iesnieguma noraidīšanu* pieņem, ja iestājas vismaz viens no nosacījumiem:

- ✓ projekta iesniedzējs nav uzaicināts iesniegt projekta iesniegumu;
- ✓ uz projekta iesniedzēju attiecināms vismaz viens no Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma 23.pantā minētajiem izslēgšanas noteikumiem;
- ✓ ja projekta iesniedzējs neizpilda atkārtotajā lēmumā ietvertos nosacījumus vai neizpilda tos norādītajā termiņā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

3. Projekta iesnieguma aizpildīšana un biežāk konstatētās kļūdas



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Obligāti iesniedzamie dokumenti*

- apliecinājums par dubultā finansējuma neesamību (atbilstoši projekta iesnieguma veidlapas pielikumā pievienotajai formai);
- apliecinājums, ka papildinošu saimniecisku darbību veikšana pamatlīdzekļu un ilgtermiņā ieguldījumu nolietojuma periodā tiks veikta pieļaujamajā ierobežotā apmērā (atbilstoši projekta iesnieguma veidlapas pielikumā pievienotajai formai);
- ģeogrāfiskuma, valdījuma vai lietojuma tiesības apliecinošs dokuments (kopija);
- apliecinājums no ministrijas par atļauju īstenot projektu iekļaujot MK noteikumu 14.punktā(1.kārta) 17.punktā(2.kārta) norādīto informāciju;
- projekta budžetā (projekta iesnieguma 3.pielikums) iekļauto izmaksu pamatojošie dokumenti (ja attiecināms), vai visu projekta budžetā iekļauto izmaksu aprēķina atšifrējums, kas pamato projekta budžetā iekļauto izmaksu apmēru, t.sk. projekta vadības personāla atalgojuma aprēķins, kurā norādīta speciālista mēnešalga, amata saime, noslodze projektā, iesaistes projektā laika periods mēnešos;



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Iesniedzamie dokumenti(II)

- Projekta gatavības stadiju apliecinājoši dokumenti:
 - būvvaldē saskaņots būvprojekts vai ēkas fasādes apliecinājuma karte saskaņā ar II un III grupas ēku atjaunošanas vai vienkāršotās atjaunošanas nosacījumiem atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” (attiecināms ja izstrādāts uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi)

vai

- būvniecības ieceres iesniegums, saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 4.pielikumu (bez 14.punktā norādītajiem pielikumiem) un kas apliecināts no būvniecības ierosinātāja puses.



1.SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

1.1. Projekta kopsavilkums, projekta mērķis, galvenās darbības, ilgums, kopējās izmaksas un plānotie rezultāti

(informācija pēc projekta apstiprināšanas tiks publicēta):

Projekta mērķis: sniegt ieguldījumu energoefektivitātes paaugstināšanā ēkā _____, Rīgā, īstenojot ēkā energoefektivitātes paaugstināšanas aktivitātes.

Projekta galvenās darbības: bēniņu stāva pārseguma siltināšana, pagraba pārseguma siltināšana, cokola daļas siltināšana, durvju iebūve kāpņu telpā, logu iebūve, jumta pārseguma siltināšana, t.sk. jumta terases, ieejas vārtes izveide uz bēniņiem, kā arī apkures sistēmas, karstā ūdens un ventilācijas sistēmas rekonstrukcija.

Projekta plānotais ilgums: 43 mēneši sākot no līguma noslēgšanas brīža (līgumu ar CFLA plānots noslēgt 2019.gada II ceturksnī).

Projektam pieejamais kopējais attiecināmais finansējums ir 321 737,00 euro bez PVN, kas sastāv no 273 476,45 euro bez PVN ERAF finansējuma un 48 260,55 euro bez PVN Valsts budžeta finansējuma. Projekta neattiecināmās izmaksas ir 185 188,00 euro bez PVN. Projekta plānotās kopējās izmaksas 506 925,00 euro bez PVN.

Projekta plānotie rezultāti: _____ īstenoti paredzētie energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi. Siltumenerģijas patēriņš apkurei pirms projekta īstenošanas bija 158,79 (kWh/m² gadā), pēc projekta īstenošanas tiek plānots 83,78 (kWh/m² gadā). Primārās enerģijas gada patēriņa samazinājums 174,38 MWh/gadā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

1.SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

1.1. Projekta kopsavilkums: projekta mērķis, galvenās darbības, ilgums, kopējās izmaksas un plānotie rezultāti

(informācija pēc projekta apstiprināšanas tiks publicēta):

Projekta mērķis ir veikt energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumus ēkā ielā, Rēzeknē (kadastra apzīmējums). Ēkas, Rēzeknē, īpašnieks ir Latvijas Republikas ministrija, pārvaldītājs ir valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību (turpmāk tekstā „”), lietotājs ir (Rēzeknes reģionālā nodaļa). Galvenās projekta darbības ir projektēšana, būvdarbu veikšana (1. fasādes ārsienu siltināšana, 2. bēniņu grīdas siltināšana, 3. neapkurinātā pagraba (siltummezgla telpa) pārseguma siltināšana, pamatu virszemes daļas siltināšana, 4. veco ārdurvju un bēniņu lūkas nomaiņa, 5. mehāniskās ventilācijas sistēmas uzstādīšana), autoruzraudzība, būvuzraudzība un projekta vadība. Projekta sasniedzamie rezultāti ir: primārās enerģijas gada patēriņa samazinājums 73,42 MWh gadā, siltumnīcefekta gāzu emisiju samazinājums gadā 16,83 t CO2 ekvivalenta. Plānotais siltumenerģijas patēriņš apkurei ir 45,06 kWh/m2 gadā. Projekta kopējās izmaksas ir 260 243,10 EUR, attiecināmās izmaksas ir 225 920,00 EUR, no tām ERAF finansējums 192 032,00 EUR un valsts budžeta finansējums 33 888,00 EUR. Projekta ilgums ir 9 mēneši.

Projekta darbību īstenošanas uzsākšanas termiņš nav agrāks kā 2016. gada 1. janvāris. Projekta iesniegumā minētās aktivitātes īstenojamas 48 mēnešu laikā pēc tam, kad noslēgts līgums vai vienošanās, bet ne vēlāk kā līdz 2022. gada 31. oktobrim.

1.5. «Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti» un 3.pielikums «Projekta budžeta kopsavilkums»

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti:					
N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrai darbībai>)	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
				Skaitis	Mērvienība
1.	Projekta vadības nodrošināšana	Projekta darbības aprakstā īsi apraksta galvenās izdevumu pozīcijas, kuras paredzēts finansēt no projekta līdzekļiem, kā arī atbilst minētajām izmaksām un ir iekļautas projekta iesnieguma 3.pielikumā "Projekta budžeta kopsavilkums".	Piemēram, īstenots projekts	1	Gab.
2.	Piemēram, projekta pamatojošās dokumentācijas sagatavošana				
2.1.	Piemēram, būvprojekta izstrāde	Piemēram, ēkas energoefektivitātes pasākumiem nepieciešamā būvprojekta izstrāde	Piemēram, izstrādāts būvprojekts	1	gab.
3.	Piemēram, būvdarbu veikšana			2	līgumi

3.pielikums – PROJEKTA BUDŽETA KOPSAVILKUMS					
	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Daudzums	Mērvienība	Projekta darbības Nr.	
1.	Projekta izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi				
2.	Projekta vadības izmaksas	1	Gab.	1.	
6.	Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas				
7.	Būvniecības izmaksas				
7.1.	Projektēšanas izmaksas	1	Gab.	2.1.	
7.2.	Autoruzraudzības izmaksas				
7.3.	Būvuzraudzības izmaksas				
7.5.	Būvdarbu izmaksas	2	līgumi	3.	
10.	Informatīvo un publicitātes pasākumu izmaksas				

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti:

- ✓ Pasākuma ietvaros ir atbalstāmi tādi ēku energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi, kas paredzēti neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā izstrādātā pārskatā par energosertifikāta aprēķinos izmantotajām ievaddatu vērtībām;
- ✓ Būvprojektā vai ēkas fasādes apliecinājuma kartē minētajiem veicamajiem pasākumiem jābūt atzīmētiem tiem pašiem, kas minēti energosertifikāta pārskatā.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma 1.6.1. «Iznākuma rādītāji»

1.6.1. Iznākuma rādītāji

Nr.	Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība		Mērvienība	Piezīmes
		gads	gala vērtība		
1	Primārās enerģijas gada patēriņa samazinājums sabiedriskajās ēkās	2019	73.42	MWh/gadā	(204,80 - 123,51) * 903,20 / 1000 = 73,42
2	No atjaunojamiem energoresursiem ražotā papildjaua	2019	0	MW	
3	Aprēķinātais siltumnīcefekta gāzu samazinājums gadā	2019	16.83	CO2 ekvivalenta tonnas gadā	(31832,64 - 15006,13) / 1000 = 16,83

PIV 1.6.1.apakšpunkta "Iznākuma rādītāji" rādītāji tiek aprēķināti no projekta iesnieguma pielikuma "Pārskats par ekonomiski pamatotiem energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem, kuru īstenošanas izmaksas ir rentablas paredzamajā (plānotajā) kalpošanas laikā" 6.sadaļas "Ēkas energoefektivitātes rādītāji un ieteikumu salīdzinājums" :

- rādītājs "Primārās enerģijas gada patēriņa samazinājums" tiek aprēķināts no 6.7.punkta "Primārās enerģijas novērtējums" pēc formulas: "**Aprēķinātie rādītāji**" - "**Sasniedzamie rādītāji**" x **aprēķina platība m² / 1000**;
- rādītājs "Uzstādītā atjaunojamais energoresursus izmantojoša siltumenerģijas ražošanas papildjaua" tiek aprēķināts no 6.6.punkta "No atjaunojamiem energoresursiem ēkā saražotā enerģija" pēc formulas: "**Sasniedzamie rādītāji**" - "**Aprēķinātie rādītāji**" x **aprēķina platība m² / 1000**;
- rādītājs "Aprēķinātais siltumnīcefekta gāzu samazinājums" tiek aprēķināts no 6.8.punkta "Oglekļa dioksīda (CO2) emisijas novērtējums" pēc formulas: "**Aprēķinātie rādītāji**" - "**Sasniedzamie rādītāji**" / **1000**.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

2.SADAĻA – PROJEKTA ĪSTENOŠANA

2.1. Projekta īstenošanas kapacitāte: Projekta vadības kapacitāte/Finansiālā kapacitāte

➤ Raksturojot projekta vadības kapacitāti, projekta iesniedzējs sniedz informāciju par izvēleto projekta vadības personāla piesaistes veidu (uz darba līguma vai rīkojuma pamata vai uzņēmuma (pakalpojuma) līguma pamata), kā arī par to, **ka darba līguma vai rīkojuma gadījumā tiks nodrošināta ne mazāka kā 30 % noslodze** saskaņā ar MK noteikumu 22.3.3. apakšpunkta nosacījumiem

➤ **MK noteikumu 22.3.1. un 22.3.2. apakšpunktā noteikts projekta vadības izmaksu ierobežojums.**

➤ Raksturojot projekta finansiālo kapacitāti, projekta iesniedzējs sniedz informāciju par pieejamajiem finanšu līdzekļiem projekta īstenošanai

2.2. Projekta īstenošanas, administrēšanas un uzraudzības apraksts

Projekta vadības sistēmu, t.i., kādas darbības planotas, lai nodrošinātu sekmīgu projekta īstenošanu, kādi uzraudzības instrumenti plānoti projekta vadības kvalitātes nodrošināšanai un kontrolei u.tml.;



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

3.SADAĻA – SASKAŅA AR HORIZONTĀLAJĒM PRINCIPIEM

- Norāda informāciju, ja vismaz vienā projekta iepirkumā (iepirkuma konkursa nolikumā, atlases un vērtēšanas kritērijos) ir piemērots vai plānots piemērot zaļā publiskā iepirkuma (turpmāk – ZPI) princips.
- Saskaņā ar grozījumiem 2017.g. 20. jūnija MK noteikumos Nr.353 «Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība» (ja projekta ietvaros paredzēta esošā apgaismojuma nomaiņa uz energoefektīvo LED apgaismojumu, ir obligāti piemērojamas ZPI prasības)
- ZPI principu piemērošana jāpamato ar pamatojošiem dokumentiem – tehnisko specifikāciju. Ja tehniskā specifikācija nav pievienota, projekta iesniegums vērtēšanā nesaņems papildus punktus.

3.4. Projektā plānotie horizontālā principa “Ilgtspējīga attīstība” ieviešanai sasniedzamie rādītāji:

Nr.	Rādītāja nosaukums	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība	Mērvienība	Piezīmes
1.	<i>Piemēram, Piemērots zaļais publiskais iepirkums</i>	-	<i>norāda summu euro</i>	EUR	<i>Piemēram, dati par sasniegto vērtību tiks sniegti pēc projekta īstenošanas.</i>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma 1.pielikums «Projekta īstenošanas laika grafiks»

Dar bības Nr.	Projekta īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)																											
	2016.gads				2017.gads				2018.gads				2019.gads				2020.gads				2021.gads				2022.gads			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

X: atzīmē plānotās darbības pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas

P: atzīmē plānotās darbības pirms līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas

!!! Īstenošanas laiks nedrīkst pārsniegt 2022.gada 31.decembri!

Atzīmētajam ar **X** mēnešos jāsakrīt ar PI 2.3.sadaļā norādīto projekta īstenošanas ilgumu, kā arī 1.1.sadaļā norādīto.



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma 2.pielikums «Finansēšanas plāns»



- izmaksas pa gadiem plāno aritmētiski precīzi (gan horizontāli, gan vertikāli viena gada ietvaros) ar diviem cipariem aiz komata;
- projekta Kopējās attiecināmās izmaksas kolonnā “Kopā” atbilst 3.pielikumā “Projekta budžeta kopsavilkums” ailē “KOPĀ” norādītajām kopējām attiecināmajām izmaksām;

Finansēšanas plāns

Finansējuma avots	2018. gads	2019. gads	Kopā	
	Summa	Summa	Summa	%
ERAF	457 314.09	2 227.64	459 541.73	85.00
Valsts budžeta finansējums	80 702.49	393.11	81 095.60	15.00
Publiskās attiecināmās izmaksas	538 016.58	2 620.75	540 637.33	100.00
Kopējās attiecināmās izmaksas	538 016.58	2 620.75	540 637.33	100.00
Publiskās neattiecināmās izmaksas	0.00	0.00	0.00	
Privātās neattiecināmās izmaksas	0.00	0.00	0.00	
Kopējās neattiecināmās izmaksas	0.00	0.00	0.00	
Kopējās izmaksas	538 016.58	2 620.75	540 637.33	23



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma 3.pielikums «Projekta budžeta kopsavilkums»

	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Daudzums	Mērvienība	Projekta darbības Nr.	Izmaksas		KOPĀ		t.sk.PVN
					attiecināmās	neattiecināmās	EUR	%	
1.	Projekta izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi	-	-	-					
2.	Projekta vadības izmaksas								
6.	Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas								
7.	Būvniecības izmaksas								
7.1.	Projektēšanas izmaksas								
7.2.	Autoruzraudzības izmaksas								
7.3.	Būvuzraudzības izmaksas								
7.5.	Būvdarbu izmaksas								
10.	Informatīvo un publicitātes pasākumu izmaksas								

- netiešās attiecināmās izmaksas (1.izmaksu pozīcija) atbilstoši MK noteikumu 24.punktam piemēro netiešo izmaksu vienoto likmi **15% apmērā no projekta vadības personāla atlīdzības izmaksām**;



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Projekta iesnieguma 3.pielikums «Projekta budžeta kopsavilkums»

- tiešās attiecināmās ēkas restaurācijas un iekšējās apdares darbu izmaksas (7.5.2. izmaksu pozīcija) atbilstoši MK noteikumu 27. punktam nevar kopsummā pārsniegt **30% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām un 30% no projekta būvdarbu līguma summas**
- tiešās attiecināmās energosertifikācijas, tehniskās apsekošanas, būvniecības izmaksu tāmes, būvprojekta, būvdarbu ieceres dokumentācijas, būvprojekta minimālā sastāvā, ēkas fasādes apliecinājuma kartes un apliecinājuma kartes inženierbūvēm izstrādāšanu, kā arī būvprojekta ekspertīzes izmaksas un projekta būvuzraudzības un autoruzraudzības izmaksas (7.1., 7.2. un 7.3. izmaksu pozīcija) atbilstoši MK noteikumu 26. punktam nevar kopsummā pārsniegt **10% no projekta būvdarbu līguma summas**



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

Biežāk konstatētās kļūdas

- Projekta iesniegumu nav parakstījusi paraksttiesīgā persona/nav iesniegts pilnvarojums
- Projekta iesnieguma pielikumus nav parakstījusi atbildīgā persona/ sagatavotājs (piemēram, apliecinājumu no ministrijas, energosertifikātu un tā pielikumus)
- Nav pievienoti dokumenti, kas pamato 3.pielikumā norādītos izmaksu apmērus
- Nepareizi aprēķinātas PVN summas
- Norādīts savstarpēji nesaskaņots projekta īstenošanas laiks 1.pielikumā, 1.1.sadaļā un 2.3.sadaļā
- Nav saskaņota informācija par plānotajām darbībām visā projekta iesniegumā



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra

JAUTĀJUMI UN DISKUSIJA



Jautājumus par projekta iesnieguma sagatavošanu var uzdot nosūtot uz elektroniskā pasta adresi atlase@cfla.gov.lv
tālrunis: 66950047

Papildus informācija par projekta iesnieguma sagatavošanu pieejama:
<https://cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/izsludinas-atlases/4-2-1-2-k-1>
<https://cfla.gov.lv/lv/es-fondi-2014-2020/izsludinas-atlases/4-2-1-2-k-2>



Centrālā finanšu un
līgumu aģentūra



Paldies par uzmanību!



Vita Soļonova

Infrastrukturā projektu atlasē nodaļas vecākā eksperte

vita.solonova@cfla.gov.lv, tel.27065885

2019.gada 27.februāris, Rīga

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ